

Adatkezelési tájékoztató a beküldött önéletrajzok kezeléséről

Kérjük, szíveskedjen elolvasni az alábbi tájékoztatót, mely az Ön személyes adatainak kezelésére vonatkozó információkat tartalmazza.

Ki az Ön személyes adatainak kezelője?

Adatkezelő megnevezése	STROHM MOFÉM Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Adatkezelő cégjegyzékszám:	08-10-001576
Adatkezelő székhelye:	9200 Mosonmagyaróvár, Terv u. 92.
Adatkezelő képviselője:	Tömböly Dénes, Interim vezérigazgató

Az Adatkezelő az Ön adatait a vonatkozó jogszabályok alapján kezeli, melyek a következők:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR), továbbá
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény határozza meg.

Jelen adatkezelési tájékoztató időbeli hatálya 2023. január 1. napjától visszavonásig tart, mellyel egyidejűleg Adatkezelő új tájékoztatót tesz közzé.

Milyen célból, mely személyes adatokat kezeli az Adatkezelő?

Az adatkezelés célja: a munkaerő-szükséglet biztosítása, melynek érdekében Adatkezelő álláshirdetést ad fel, fejezőbejelentést, illetve állásajánlatot tesz, melyek eredményeképpen, vagy ezek nélkül érkezett (bepötyölt) önéletrajzokat kezel. Az adatszolgáltatás nem kötelező, de a munkaszerződés megkötéséhez szükséges, ezért amennyiben az adatokat Ön nem bocsátja Adatkezelő rendelkezésére, úgy a munkaszerződés megkötésére sem kerülhet sor.

A kezelt adatok köre: Az önéletrajzban, és ahhoz mellékelten az érintett által feltüntetett azonosító, lakcímet-, egyéb elérhetőségi adatok, végzettségre, képességekre vonatkozó adatok. Egyes munkakörök esetében a felvételi eljárás folyamata kiterjedhet a közösségi oldalon (pl. Facebook, LinkedIn) létrehozott, bárki számára nyilvános profilon nyilvánosságra hozott adatok megtekintésére is. Az adatok nem képezik alapját automatizált döntéshozatalnak, vagy profilalkotásnak.

Mi alapján jogosult az Adatkezelő az Ön fenti adatainak a megjelölt célból történő kezelésére?

Az adatkezelés a munkaszerződés megkötését megelőzően, az Ön által kért lépések megtételéhez és a kiválasztási eljárás lefolytatásához (GDPR 6 cikk (1) bekezdés b) pontja).

Meddig kezeli az Adatkezelő az Ön fenti adatait a megjelölt célból?

A meghirdetett pozíció lezárásakor, a munkakör betöltésekor Adatkezelő törli az adatokat. A felvételt nem nyert pályázónak lehetősége van arra, hogy külön hozzájárulása alapján a később megüresedő álláshelyek betöltése érdekében Adatkezelő tovább kezelje az adatokat az erre vonatkozó külön tájékoztatóban foglaltak szerint.

Milyen forrásból származnak az adatok?

Az adatokat a pályázó, álláshirdetésre jelentkező érintett bocsátja a rendelkezésünkre, de azok származhatnak az Adatkezelő által megbízott állásközvetítőtől, vagy fejevadászcégtől, illetve olyan jelenlegi munkavállalótól is, aki továbbította az Adatkezelő részére az Ön adatait.

Ki jogosult megismerni az adatokat, illetve kinek továbbítja azokat az Adatkezelő?

Az adatokat az Adatkezelő azon munkavállalói ismerhetik meg, akiknek munkaköri kötelezettségük a személyügyi ügyintézés, valamint a kiválasztásban részt vevő munkavállalók, vezetők.

Adatkezelő az elektronikus dokumentumokat az ISYS-ON Informatikai Tanácsadó Kft (1134 Budapest, Kassák Lajos utca 19-25.) által támogatott QAD vállalatirányítási rendszerben dolgozza fel, mely társaság fejlesztési, vagy support tevékenysége végzése során hozzáférhet az adatokhoz, de azokon semmilyen műveletet nem végezhet.

Bizonyos munkakörök esetében az Adatkezelő anyavállalata, a HERITAGE B Company (The Icon Tower, Paseo de la Castellana 216., 22nd Floor, 28046 Madrid, Spanyolország) részt vehet a kiválasztási eljárásban így hozzáférhet az adatokhoz.

Az Adatkezelő harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére nem továbbítja az adatokat.

Milyen intézkedéseket alkalmaz az Adatkezelő az adatok védelmében?

A digitalizált adatokat az Adatkezelő korlátozott hozzáférésű saját adatbázis- és webservereken, illetve a HERITAGE B Company Spanyolországban elhelyezett levelezőszerverén tárolja. A bizalmasság érdekében az adatokhoz való hozzáférés szabályozott felhasználói jogosultsághoz kötött. Az Adatkezelő szervezeti egységein belüli kommunikáció titkosított virtuális privát hálózaton zajlik. Az adatokról az Adatkezelő rendszeresen mentéseket készít, mely biztosítja az adatok rendelkezésre állását. Az adatok és az operációs rendszer biztonságát szoftveres és hardveres védelmi eszközök biztosítják, melyeket az Adatkezelő naprakészen tart és frissít.

Az Adatkezelő az adatok jogszerű kezelésére vonatkozóan Adatvédelmi Szabályzatot, a jogsértő események bekövetkezése esetén szükséges reagálás érdekében Incidenskezelési Szabályzatot alkotott.

A fizikai adathordozókon és a papíralapon kezelt dokumentumokat az Adatkezelő elektronikus beléptető, riasztó- és megfigyelő rendszerrel ellátott, illetve élőerős őrzéssel biztosított székelyén tárolja.

Milyen jogok illetik meg Önt az adatkezeléssel kapcsolatban?

Hozzáféréshez való jog

Ön tájékoztatást kérhet arról, hogy az Adatkezelő kezeli-e a személyes adatait, és ha igen, akkor Ön jogosult megkapni az alábbi információkat:

- milyen személyes adatait, milyen cél érdekében kezeli az Adatkezelő, és erre mi alapján jogosult,
- honnan jutott az Adatkezelő az Ön adataihoz, és mikortól meddig kezeli azokat,
- az Adatkezelő nevében adatfeldolgozóként más személy részt vesz-e az adatkezelés folyamatában, és ha igen, akkor ki az, mi a címe, és milyen feladatot végez az adatkezelés során
- sor került-e az Ön adatainak bárki részére történő továbbítására, és ha igen, úgy kinek a részére,
- milyen jogok illetik meg Önt az adatkezeléssel összefüggésben,
- ha adatait az Európai Gazdasági Térség (Európai Unió tagállamai, Norvégia, Lichtenstein, Izland) kívülre vagy nemzetközi szervezetnek továbbítja az Adatkezelő, akkor a megfelelő adatkezelés garanciáiról,
- ha az adatkezelés során automatizáltan, vagyis emberi beavatkozás nélkül születik Önre vonatkozó döntés, úgy ennek ténye, és az Önre gyakorolt hatása.

Az Ön hozzáférési joga kiterjed arra is, hogy az adatairól másolatot kapjon, melynek adminisztratív költségeit az Adatkezelő jogosult érvényesíteni Önnel szemben. A másolat kiadásának korlátja, hogy az nem érintheti hátrányosan mások jogait.

Helyesbítéshez való jog

Ön bármikor kérheti az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak helyesbítését, kiegészítését, amennyiben azok nem megfelelőek, pontatlanok vagy hiányosak.

Előfordulhat, hogy a helyesbítést megelőzően az Adatkezelőnek ellenőriznie kell, hogy a személyes adat valóban helyesbítésre szorul-e, mely esetben az ügy tisztázásáig az Adatkezelő az adatot nem helyesbíti, hanem korlátozottan kezeli, vagyis azon a tároláson kívül más műveletet nem végez.

Törléshez való jog

Ön bármikor jogosult kérni adatainak törlését, azonban figyelembe kell venni azt, hogy az Adatkezelő alapvetően akkor törli a személyes adatot, ha az adatkezelésre az eredetileg meghatározott célból nincs már szükség. Az Adatkezelő az adatokat akkor is törli, ha azokat jogellenesen kezelte, vagy jogszabály írja elő az adatok törlését.

Ha az adatokat az Adatkezelő az Ön hozzájárulása alapján kezeli, és Ön visszavonja a hozzájárulását, úgy a hozzájárulás alapján kezelt személyes adatokat az Adatkezelő törli, kivéve, ha az azért nem lehetséges, mert az adatok kezelésére más okból van szükség. Ilyen ok lehet például az Adatkezelőt terhelő jogi kötelezettség teljesítése, vagy az Adatkezelő, illetve harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése.

Ha Ön az adatainak a törlését olyan adatkezelés vonatkozásában kérte, amelynek célja az Adatkezelő közfeladatának ellátása, vagy az Adatkezelő, illetve harmadik fél jogos érdekének érvényesítése, akkor az Adatkezelő a tiltakozáshoz való jog szabályai szerint vizsgálja a kérés megalapozottságát, és amennyiben nem merül fel olyan elsőbbséget élvező jogszerű ok, mely megalapozza a további adatkezelést, úgy az Adatkezelő az adatot törli.

Fontos, hogy az Adatkezelő a fentiek szerint az adatok törlésére vonatkozó feltétel bekövetkezése esetén sem nem törölhet olyan személyes adatot, amelynek kezelése jogszabályba foglalt kötelezettsége vagy közérdekű feladatai ellátásához, jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez, vagy közérdekű archiválási, továbbá statisztikai célból szükséges.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön bármikor kérheti, hogy az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, mely azt jelenti, hogy az Adatkezelő a tároláson kívül más módon nem használhatja fel azokat, kivéve, ha Ön ahhoz hozzájárul, vagy az adatok felhasználása jogi igények érvényesítéséhez, védelméhez szükséges.

A korlátozásra akkor kerülhet sor, ha Ön

- vitatja, hogy az Adatkezelő által kezelt adatai pontosak, és ellenőrizni kell az adatok pontosságát,
- ellenzi, hogy adatait az Adatkezelő törölje, és kéri azok megőrzését, annak ellenére, hogy az adatkezelés jogellenes volt,
- igényli, hogy adatait az Adatkezelő megtartsa, mert azok felhasználásával jogi igényt szeretne érvényesíteni (például pert szeretne indítani), bár az adatok kezelésére az Adatkezelőnek már nincs szüksége,
- tiltakozott az adatkezelés ellen, de vizsgálni szükséges, hogy az Ön tiltakozása megalapozott-e.

Amennyiben sor kerül a korlátozás feloldására, úgy arról az Adatkezelő előzetesen tájékoztatja Önt.

Tiltakozáshoz való jog

Ön jogosult tiltakozni személyes adatainak kezelése ellen, ha az adatkezelés az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekében szükséges. Ha nincs olyan kényszerítő erejű jogos ok az adatok kezelésére, amely elsőbbséget élvezne az Ön igényével szemben, akkor a tiltakozás eredményeképpen az Adatkezelő az adatokat törli.

Más esetben - pl. ha az Adatkezelő az adatokat hozzájárulás alapján, vagy szerződés teljesítése, vagy jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli – úgy az Adatkezelő a tiltakozási jog gyakorlását törlési kérelemként kezeli, és az arra vonatkozó szabályok szerint bírálja el.

Automatizált döntéshozatalhoz kapcsolódó jogok

Amennyiben egy automatikus gépi folyamat úgy eredményez döntést Önre nézve, hogy abban semmilyen módon nincs emberi közreműködés, úgy Önnek joga van arra, hogy e döntés ne terjedjen ki Önre.

Ha döntéshozatal az Ön hozzájárulásán alapul, vagy arra szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében kerül sor, úgy Ön kérheti, hogy ügyintézőnk vizsgálja felül a döntést. Például abban az esetben, ha Ön igénybe kívánja venni webshop szolgáltatásait, ám annak regisztrációs mechanizmusa elutasítja az Ön regisztrációját, úgy kérheti e döntés felülvizsgálatát és a regisztráció jóváhagyását.

Adathordozhatósághoz való jog

Ön kérheti, hogy az Ön által az Adatkezelőnek hozzájárulás alapján, vagy az Ön által kötött szerződés teljesítése érdekében megadott, és az Adatkezelő információs rendszerében elektronikusan kezelt személyes adatokat az Adatkezelő kiadja elektronikus formátumban az Ön számára úgy, hogy azt másik adatkezelőnek továbbíthassa.

Az Adatkezelő az adatokat csak az információs rendszere által támogatott fájlformátumban adja át, vagy az Ön kérésére továbbítja közvetlenül egy másik adatkezelőnek.

A közvetlen adattovábbításra akkor kerülhet sor, ha az nem sérti, vagy veszélyezteti az adatok biztonságát.

Hogyan gyakorolhatja az Önt megillető jogokat?

Ön a jogainak [hozzájárulás visszavonása, hozzáférés (tájékoztatás), helyesbítés, korlátozás (zárolás), törlés, tiltakozás illetve adatainak hordozása) gyakorlására vonatkozó igényét, kérelmét bármikor bejelentheti az Adatkezelő elérhetőségein.

Az Adatkezelő az Ön kérelmére a választ indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelme benyújtásától számított 1 hónapon belül megadja. Ha a kérelem teljesítése alapos okkal nem lehetséges e határidőn belül, akkor az Adatkezelő az Ön értesítése mellett jogosult meghosszabbítani 2 hónappal ezt a határidőt.

Ha az Adatkezelő nem tudja teljesíteni az Ön kérelmét, akkor ennek okairól tájékoztatja Önt a kérelme benyújtásától számított 1 hónapon belül.

Milyen jogorvoslati lehetőségei vannak?

Ha Ön sérelmesnek tartja az Adatkezelő eljárását az Ön személyes adatainak kezelésével kapcsolatban, akkor célszerű panaszával elsősorban az Adatkezelőhöz fordulni a szabo.vivien@teka.hu e-mail címen. A panaszát az Adatkezelő megvizsgálja, és mindent megtesz annak érdekében, hogy a panaszban foglaltakat orvosolja.

Ha a fentiek ellenére a sérelmei továbbra is fennállnak, vagy panaszát hivatalosan, közvetlenül hatóság előtt szeretné megtenni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9., E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

A fentiekén túlmenően Ön adatainak védelme érdekében bírósághoz is fordulhat, mely esetben a lakóhelye vagy a tartózkodási helye szerinti törvényszéknél is benyújthatja keresetét.

Kelt: Mosonmagyaróváron, 2023. január 1.

STROHM MOFÉM Zrt.
9200 Mosonmagyaróvár
Teny utca 92
Adószám: H1253582-08
Céginyilvántartási szám: 08-10-001576
Adatkezelő